



**POWIATOWE CENTRUM EDUKACJI I POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ
W WOŁOWIE**

ul. Tadeusza Kościuszki 27, 56-100 Wołów
tel./fax (71) 389 21 00 e-mail : wpodn@wołowpce.pl www.wołowpce.pl

Powiatowe Centrum Edukacji
i Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Wołowie
ul. Tadeusza Kościuszki 27, 56-100 Wołów

Wołów, dnia 05.06.2020r.

PCE: PPP. 110. 1. 2020

Szanowni Państwo
Dyrektorzy, Nauczyciele Szkół Powiatu Wołowskiego

Szanowni Państwo,

Dolnośląski Kurator Oświaty ogłosił nabór kandydatów do realizacji zadań doradcy metodycznego z dnia 1 czerwca 2020r. W związku z § 25 ust. 1 – 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2019 poz. 1045) Dolnośląski Kurator Oświaty poszukuje kandydatów do realizacji zadań doradcy metodycznego następujących specjalności.

**I. SPECJALNOŚCI, KTÓRYCH DOTYCZY OGŁOSZENIE I PLACÓWKI
DOSKONALENIA NAUCZYCIELI, W KTÓRYCH REALIZOWANE BĘDĄ
ZADANIA DORADCY METODYCZNEGO.**

II. Rejon wrocławski

a. Specjalności:

- historia,
- wiedza o społeczeństwie,
- fizyka,
- edukacja dla bezpieczeństwa,
- język mniejszości narodowej.

b. Placówki doskonalenia nauczycieli:

- **Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Wołowie
(ul. Tadeusza Kościuszki 27, 56-100 Wołów);**
- Dolnośląski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu
(ul. Skarbowców 8A, 50-230 Wrocław);
- Wrocławskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli
(ul. Swobodna 73a, 50-089 Wrocław).
- Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Górze
(pl. Bolesława Chrobrego 27, 56-200 Góra);
- Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Oleśnicy
(ul. Wojska Polskiego 56, 56-400 Oleśnica);
- Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Oławie
(pl. Zamkowy 18, 55-200 Oława);

III. WARUNKI PRACY

Zadania doradcy metodycznego będą realizowane, na podstawie powierzenia dokonanego przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, w ramach dodatkowej umowy o pracę w publicznej placówce doskonalenia wskazanej przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty.

Zadania doradcy metodycznego powierza się na okres nie krótszy niż rok i nie dłuższy niż trzy lata, z możliwością przedłużenia powierzenia zadań na kolejny okres nie krótszy niż rok i nie dłuższy niż trzy lata.

Wymiar i miejsce zatrudnienia nauczyciela, któremu zostaną powierzone zadania doradcy metodycznego, będzie ustalany w uzgodnieniu z nauczycielem i dyrektorem szkoły/placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony oraz w porozumieniu z dyrektorem placówki doskonalenia nauczycieli, do której nauczyciel będzie skierowany, z zachowaniem zasady, że łączny wymiar zatrudnienia nauczyciela w szkole/placówce oraz w publicznej placówce doskonalenia nie może przekraczać 1 i 1/2 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, określonego na podstawie art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela, dla stanowiska zgodnego ze specjalnością nauczyciela-doradcy metodycznego.

IV. GŁÓWNE ZADANIE DORADCY METODYCZNEGO

Wspomaganie nauczycieli oraz rad pedagogicznych w:

- 1) rozwijaniu umiejętności metodycznych;
- 2) planowaniu, organizowaniu oraz badaniu efektów procesu dydaktyczno-wychowawczego, z uwzględnieniem zróżnicowanych potrzeb uczniów;
- 3) opracowywaniu, doborze i adaptacji programów nauczania;
- 4) podejmowaniu działań innowacyjnych.

V. SPOSÓB REALIZACJI ZADAŃ

- 1) udzielanie indywidualnych konsultacji;
- 2) prowadzenie zajęć edukacyjnych, zajęć otwartych oraz zajęć warsztatowych;
- 3) organizowanie innych form doskonalenia wspomagających pracę dydaktyczno-wychowawczą nauczycieli;
- 4) organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli, o której mowa w § 20 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia MEN w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli.

VI. WYMAGANIA KONIECZNE

- zatrudnienie w szkole lub placówce;
- kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela w placówce doskonalenia, określone w przepisach w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli;
- stopień nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego;
- co najmniej dobra ocena pracy;
- udokumentowane osiągnięcia zawodowe;
- kompetencje społeczne, interpersonalne i komunikacyjne;
- umiejętności z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnej.

VII. WYMAGANIA POŻĄDANE

- doświadczenie w pracy na stanowisku doradcy metodycznego lub konsultanta;
- ukończone kursy doskonalące lub studia podyplomowe dające dodatkowe kwalifikacje bądź kompetencje;
- ukończony kurs przygotowujący do pracy z dorosłymi i/lub doświadczenie w pracy z dorosłymi;
- uprawnienia egzaminatora;
- uprawnienia eksperta ds. awansu zawodowego;
- znajomość języka obcego.

VIII. WYMAGANE DOKUMENTY

- CV i list motywacyjny;
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji;
- zaświadczenie o zatrudnieniu w szkole lub placówce, zawierające informację o wymiarze zatrudnienia;
- kopia aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego;
- kopia karty oceny pracy;
- kopie dokumentów potwierdzających osiągnięcia zawodowe;
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych kwalifikacji lub kompetencji;
- kopie dokumentów potwierdzających ukończenie form doskonalenia;
- koncepcja pracy na stanowisku doradcy metodycznego;
- w przypadku osób pełniących funkcję doradcy metodycznego – rekomendacja dyrektora placówki doskonalenia, w której kandydat jest zatrudniony;
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
- oświadczenie kandydata o tym, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne w sprawie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- oświadczenie kandydata o tym, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- oświadczenie kandydata o tym, że nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt 3, w okresie 3 lat przed nawiązaniem stosunku pracy, albo karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt 4.

IX. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy przesłać pocztą lub złożyć osobiście do dnia 12 czerwca 2020 roku. (liczy się data: stempla pocztowego /osobistego dostarczenia oferty do urzędu);
- Miejsce składania dokumentów:
Kuratorium Oświaty we Wrocławiu, Kancelaria Ogólna, pok. 2009 (II piętro), plac Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław;
- Dokumenty powinny być złożone w zamkniętej kopercie z adresem do korespondencji oraz dopiskiem „Nabór kandydatów do realizacji zadań doradcy metodycznego”.

X. DANE OSOBOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem danych osobowych jest Dolnośląski Kurator Oświaty z siedzibą we Wrocławiu, plac Powstańców Warszawy 1, zwany dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych;
2. Kontakt do inspektora ochrony danych e-mail: inspektorodo@kuratorium.wroclaw.pl, tel. 71 340 63 44;
3. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1), art. 6 ust. 1 lit. c;
4. Dane osobowe przetwarzane są w celu: wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Dolnośląskim Kuratorze Oświaty – przeprowadzenie naboru nauczycieli, którym Dolnośląski Kurator Oświaty powierzy do realizacji zadania doradcy metodycznego;
5. Każdy kandydat przystępujący do naboru ma prawo do:
 - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - przenoszenia danych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych;
6. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
7. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa, w związku z tym podanie danych osobowych jest obowiązkowe;
8. Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do przeprowadzenia naboru osób do realizacji zadań doradcy metodycznego;
9. Dane osobowe kandydatów nie będą przekazywane innym podmiotom;
10. Niepodanie przez kandydata danych osobowych skutkować może nierozpatrzeniem sprawy.

XI. INNE INFORMACJE

- złożone oferty zostaną zweryfikowane pod względem formalnym;
- kandydaci zostaną poinformowani o wyniku analizy formalnej;
- osoby, które spełnią wymogi formalne zostaną powiadomione o formie i terminie dalszego postępowania;
- oferty niespełniające wymogów formalnych zostaną komisyjnie zniszczone;
- dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 71 340 63 39.

Wszystkie osoby zainteresowane pracą w Powiatowym Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Wołowie na stanowisku doradcy metodycznego w wyszczególnionych specjalnościach serdecznie zapraszamy do kontaktu tel. 71/3892100 lub osobistego kontaktu z dyrektorem PCE i PPP w Wołowie - Krystyną Adaśko tel. 662103042. Z serdecznym zaproszeniem do współpracy.

Z wyrazami szacunku

DYREKTOR

mgr Krystyna Adaśko