



PCEiPPP.406.22.2024

Regulamin IV Powiatowego Konkursu

"Projekt społeczny"

rok szkolny 2024/ 2025

Organizatorem konkursu jest Powiatowe Centrum Edukacji i Pomocy Psychologiczno – Pedagogicznej w Wołowie wraz z doradcą metodycznym przedmiotu wiedza o społeczeństwie.

Cele konkursu:

- wdrażanie pracy metodą projektową
- motywowanie uczniów do pracy metodą projektu
- kształtowanie postaw obywatelskich

Cele wychowawcze:

- integracja dzieci szkół podstawowych
- kształtowanie postaw: kompetencji, kreatywności i odpowiedzialności społecznej
- kształtowanie u uczniów postaw warunkujących sprawne i odpowiedzialne funkcjonowanie we współczesnym świecie
- umiejętność dokonania samooceny

Organizacja konkursu:

1. Do konkursu mogą zgłaszać się szkoły z powiatu wołowskiego.
2. Konkurs "**Projekt społeczny**" ma zasięg powiatowy, organizowany jest dla uczniów szkół podstawowych – klasy 8.
3. Udział w konkursie jest **bezpłatny**.
4. Etap pierwszy (szkolny) przeprowadzają nauczyciele w macierzystych placówkach w wyznaczonym terminie wśród zgłoszonych zespołów uczniów do konkursu – **4 grudnia 2024 r.**
5. Zespół uczniów przystępujący do konkursu musi liczyć 3 – 4 osoby.
6. Etap powiatowy przeprowadzony będzie w okresie **05.12.2024 r. – 19.03.2025 r.** na terenie powiatu wołowskiego.
7. W pierwszym etapie uczniowie zespołami rozwiązują zadania konkursowe w formie testu jednokrotnego wyboru.
8. Do etapu powiatowego przechodzą po dwa zespoły z każdej ze szkół, którzy zgromadzili największą ilość punktów na teście. W razie uzyskania równej liczby punktów o wyższym miejscu decyduje krótszy czas rozwiązywania testu.
9. W przypadku małej ilości zgłoszonych szkół, organizator zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości zespołów, które awansują do etapu powiatowego z poszczególnych szkół.

10. Organizator przygotowuje test do etapu I szkolnego, udostępnia go wraz z poprawnymi odpowiedziami dla nauczyciela/opiekuna zgłaszającego zespoły do konkursu. Poszczególni nauczyciele/opiekunowie przeprowadzają konkurs w swoich szkołach, sprawdzają testy konkursowe i przekazują informację dotyczącą wyników konkursu do organizatora.

11. Test w pierwszym etapie konkursu dotyczy zasad pracy metodą projektu.

12. Inne postanowienia:

- Organizator zapewnia możliwość przeprowadzenia konkursu w formie zdalnej w przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej realizację konkursu stacjonarnie.
- Formą zdalną może być objęty jeden etap lub oba etapy konkursu.
- Konkurs w formie zdalnej odbywać się będzie w szkole, która zgłosiła swój udział do Organizatora.
- Szkoła wyznacza koordynatora do kontaktów z Organizatorem.
- Koordynatorzy otrzymają wiadomość e-mail z linkiem do zadań na dzień przed konkursem. W dniu konkursu prześlą powyższy link uczniom na ich konta e-mail, nadzorując uruchomienie i rozwiązywanie zadań konkursowych.
- Link do zadań będzie aktywny na kilka minut przed wyznaczonym czasem.
- Uczniowie rozwiązują zadania konkursowe w formie testu przygotowanego w Test Portalu. Uczniowie mają określony czas na rozwiązanie poszczególnych zadań.
- Nadzór nad prawidłowością przeprowadzenia Konkursu z zachowaniem zasad bezpieczeństwa sprawuje Wewnętrzna Komisja Konkursowa, powołana przez Koordynatora Szkolnego
- Za przeprowadzenie konkursu w formie zdalnej i przestrzeganie procedur odpowiada doradca metodyczny – Przewodniczący Komisji Konkursowej Etapu Powiatowego (zwany dalej Przewodniczącym), który przeprowadza konkurs za pomocą wybranego narzędzia, znanego uczestnikowi i członkom komisji konkursowej, stosowanego w danej szkole. Warunkiem przystąpienia ucznia do konkursu w trybie zdalnym jest odpowiednie zabezpieczenia sprzętowe, umożliwiające stały nieprzerwany dwukierunkowy przekaz audio-wideo w czasie rzeczywistym pomiędzy uczestnikiem a członkami komisji konkursowej, połączenie z Internetem oraz znajomość obsługi narzędzia, za pomocą którego przeprowadzany jest konkurs. W czasie trwania konkursu uczestnika obowiązuje kategoriyczny zakaz porozumiewania się z osobami postronnymi oraz korzystania z jakichkolwiek pomocy innych niż wskazanych w regulaminie. Uczestnik konkursu jest zobowiązany do stałego kontaktu audio-wideo z członkami komisji przez cały czas trwania konkursu; przed udostępnieniem testu do pokazania komisji za pomocą kamery swojego miejsca pracy oraz pomieszczenia, w którym nie może być osób postronnych (wyjątek: zgłoszeni uczestnicy niepełnosprawni wymagający odpowiedniego przystosowania warunków – zgodnie z orzeczeniem). W trakcie trwania konkursu uczestnik nie może opuszczać pomieszczenia. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy ucznia, w tym korzystania z niedozwolonych urządzeń telekomunikacyjnych i środków łączności, Komisja Konkursowa przerywa pracę ucznia, co jest jednoznaczne z jego dyskwalifikacją. Fakt ten zostaje odnotowany w protokole. Po zakończeniu wstępnych czynności organizacyjnych Przewodniczący ogłasza moment rozpoczęcia konkursu i podaje godzinę jego zakończenia.

13. Etap II konkursu polega na przygotowaniu projektu na jeden z tematów:

- Bądź eko w środowisku lokalnym;
- Młody obywatel;
- Moje idealne miejsce do życia;
- Historia wokół nas.

14. Realizowany projekt powinien zawierać następujące elementy:

- Poznanie wybranego problemu/tematu,
- Zbieranie informacji,
- Określenie przyczyn/skutków/ stopnia wiedzy na dany temat,
- Przedstawienie swojego projektu jak największej grupie odbiorców,
- Dokumentowanie działań na każdym etapie projektu,
- Realizacja własnych pomysłów, poszukiwanie sojuszników,
- Ocena efektów własnego działania, co nam się udało, a czego nie,
- Przygotowanie prezentacji w dowolnej aplikacji,
- Przesłanie gotowej pracy do koordynatora konkursu do **19.03.2025 r.**

15. W dniu **26.03.2025 r.** zespoły będą prezentowały swoje projekty w PODN w Wołowie. Każdy zespół ma maksymalnie 8 minut na prezentację. Punkty uzyskane za sposób prezentacji będą jedną ze składowych całości punktacji za wykonany projekt.

16. Etap II konkursu może być pracą zdalną. Uczniowie realizują swoje projekty w mediach społecznościowych. Gotowe sprawozdania uczniowie przesyłają za pomocą e-mail do szkolnych Koordynatorów Konkursu.

17. W sytuacji pracy zdalnej prezentacja projektów w dniu 26 marca odbędzie się w formie online – na żywo.

18. Inne postanowienia:

- Konkurs w formie zdalnej na II etapie odbywać się będzie w szkole, która zgłosiła swój udział do Organizatora.
- Szkoła wyznacza koordynatora do kontaktów z Organizatorem.
- Koordynatorzy otrzymają wiadomość e-mail z linkiem do spotkania, w trakcie którego na żywo uczniowie będą prezentować swoje projekty. W dniu konkursu prześlą powyższy link uczniom na ich konta e-mail.
- Link do spotkania będzie aktywny na kilka minut przed wyznaczonym czasem.
- Uczniowie mają określony czas na przedstawienie swojego projektu (do 8 minut).
- Nadzór nad prawidłowością przeprowadzenia Konkursu z zachowaniem zasad bezpieczeństwa sprawuje Wewnętrzna Komisja Konkursowa, powołana przez Koordynatora Szkolnego.
- Za przeprowadzenie konkursu w formie zdalnej i przestrzeganie procedur odpowiada doradca metodyczny – Przewodniczący Komisji Konkursowej Etapu Powiatowego (zwany dalej Przewodniczącym), który przeprowadza konkurs za pomocą wybranego narzędzia, znanego uczestnikowi i członkom komisji konkursowej, stosowanego w danej szkole. Warunkiem przystąpienia ucznia do konkursu w trybie zdalnym jest odpowiednie zabezpieczenia sprzętowe, umożliwiające stały nieprzerwany dwukierunkowy przekaz audio-wideo w czasie rzeczywistym pomiędzy uczestnikiem a członkami komisji konkursowej, połączenie z Internetem oraz znajomość obsługi narzędzia, za pomocą którego przeprowadzany jest konkurs. W czasie trwania konkursu uczestnika obowiązuje kategoryczny zakaz porozumiewania się z osobami postronnymi oraz korzystania z jakichkolwiek pomocy innych niż wskazanych w regulaminie.



**POWIATOWE CENTRUM EDUKACJI I POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ
W WOŁOWIE**

ul. Tadeusza Kościuszki 27, 56-100 Wołów

tel. (71) 389 21 00 e-mail: wpodn@wolowpce.pl www.wolowpce.pl

Uczestnik konkursu jest zobowiązany do stałego kontaktu audio-wideo z członkami komisji przez cały czas trwania konkursu; przed udostępnieniem linku do pokazania komisji za pomocą kamery swojego miejsca pracy oraz pomieszczenia, w którym nie może być osób postronnych (wyjątek: zgłoszeni uczestnicy niepełnosprawni wymagający odpowiedniego przystosowania warunków – zgodnie z orzeczeniem). W trakcie trwania konkursu uczestnik nie może opuszczać pomieszczenia. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy ucznia, w tym korzystania z niedozwolonych urządzeń telekomunikacyjnych i środków łączności, Komisja Konkursowa przerywa pracę ucznia, co jest jednoznaczne z jego dyskwalifikacją. Fakt ten zostaje odnotowany w protokole. Po zakończeniu wstępnych czynności organizacyjnych Przewodniczący ogłasza moment rozpoczęcia konkursu i podaje godzinę jego zakończenia.

19. Konkurs powiatowy nadzoruje komisja składająca się z doradcy metodycznego oraz opiekunów uczniów podczas konkursu, powołanych przez organizatora.
20. W skład komisji konkursowej na szczeblu powiatowym wchodzi:
 - a. przewodniczący – doradca metodyczny przy PCE i PPP w Wołowie.
 - b. członkowie – koordynatorzy szkolni.
21. Z konkursu powiatowego zostanie sporządzone sprawozdanie pokonkursowe.
22. Sprawdzanie prac z etapu powiatowego odbędzie się pod kierunkiem doradcy metodycznego, w terminie i miejscu ustalonym przez organizatora.
23. Miejsca 1 – 3 zajmują zespoły z największą ilością zdobytych punktów.
24. Uroczyste wręczenie dyplomów i nagród odbędzie się podczas Powiatowej Gali Laureata w czerwcu 2025 r. o czym zwycięzcy zostaną poinformowani.
25. Zgłoszenia podpisane przez dyrektora placówki należy dostarczyć do koordynatora powiatowego (w formie papierowej lub skanu) **do 15 listopada 2024 r.** na adres: Powiatowe Centrum Edukacji i Pomocy Psychologiczno – Pedagogicznej w Wołowie, ul. Kościuszki 27 (budynek C), 56-100 Wołów, tel. 71 389 21 00, e-mail: anna.wrobel@wolowpce.pl. Formularz przystąpienia szkoły do konkursu i zgoda rodzica na udział dziecka w konkursie dostępne są na stronie PCE i PPP w Wołowie.
26. Zespoły rejestrowane są do konkursu przez koordynatorów szkolnych na podstawie zgłoszenia udziału w konkursie zawierającego zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz wizerunku uczestnika konkursu, podpisanego przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia.

Organizatorzy konkursu:

doradca metodyczny
wiedzy o społeczeństwie
Anna Wróbel

Dyrektor PCE i PPP w Wołowie
Krystyna Adaśko



**POWIATOWE CENTRUM EDUKACJI I POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ
W WOŁOWIE**

ul. Tadeusza Kościuszki 27, 56-100 Wołów

tel. (71) 389 21 00 e- mail: wpodn@wolowpce.pl www.wolowpce.pl

Informacja o przetwarzaniu danych:

1. **Administrator Danych:** Powiatowe Centrum Edukacji i Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Wołowie, ul. Tadeusza Kościuszki 27, 56-100 Wołów
2. **Inspektor Ochrony Danych:** We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się pod adresem: wolow@iodpl.pl
3. **Cele przetwarzania, podstawa prawna:**
 - a. przeprowadzenie konkursu w celu odkrywania i rozwijania uzdolnień uczniów, pobudzania twórczego myślenia, wspomagania zdolności stosowania zdobytej wiedzy w praktycznym działaniu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w zw. z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad.
 - b. Publikacja informacji o laureatach oraz publikacja wizerunków uczestników konkursów w przypadku wyrażenia zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
4. **Okres przechowywania:** Dane przechowywane będą przez okres 12 miesięcy w przypadku przetwarzania na podstawie zgody – do czasu wycofania zgody
5. **Odbiorcy danych:** podmioty z którym administrator zawarł umowy powierzenia oraz w przypadku wyrażenia zgody uczestnicy stron internetowych na których opublikowane zostaną informacje.
6. **Przysługujące prawa:**
 - a. Prawo żądania dostępu do danych
 - b. Prawo żądania sprostowania danych
 - c. Prawo żądania usunięcia danych
 - d. Prawo żądania ograniczenia przetwarzania
 - e. **Prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania**
 - f. Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa
7. **Informacja o możliwości wycofania zgody:** w przypadkach, w których przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. Twojej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Ci prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. **Obowiązek podania danych:** podanie danych jest niezbędne do udziału w konkursie.